

Séance publique du lundi 23 juillet 2012

Convoqué le mardi 17 juillet 2012, le Conseil Municipal de la Ville de Montpellier s'est réuni en mairie, Salles des Rencontres, le 23 lundi juillet 2012 à 16H00, sous la présidence de Madame le Maire, Hélène Mandroux

Présents :

Brahim ABBOU, Frédéric ARAGON, Michel ASLANIAN, Marie-Josée AUGÉ-CAUMON, Eva BECCARIA, Annie BENEZECH, Amina BENOUGHARJA-JAFFIOL, Nicole BIGAS, Stéphanie BLANPIED, Sophie BONIFACE-PASCAL, Christian BOUILLE, Agnès BOYER, Nancy CANAUD, Tatiana CAPUOZZI-BOUALAM, Marlène CASTRE, Magalie COUVERT, Perla DANAN, Michael DELAFOSSE, Audrey DE LA GRANGE, Gabrielle DELONCLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Jacques DOMERGUE, Marc DUFOUR, Christian DUMONT, Christian DUPRAZ, Sarah EL ATMANI, Christiane FOURTEAU, Jean-Louis GELY, Arnaud JULIEN, Gérard LANNELONGUE, Max LEVITA, Anne LE VAN, Richard MAILHE, Mustapha MAJDOUL, Stéphane MELLA, Hélène MANDROUX, Hervé MARTIN, Jacques MARTIN, Nadia MIRAOU, Christophe MORALES, Michel PASSET, Louis POUGET, Françoise PRUNIER, Hélène QVISTGAARD, Jean-Louis ROUMEGAS, Philippe SAUREL, Cédric SUDRES, Philippe THINES, Jacques TOUCHON, Claudine TROADEC-ROBERT, Alain ZYLBERMAN.

Absents ayant voté par procuration en application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales :

Josette CLAVERIE, Laure FARGIER, Serge FLEURENCE, Catherine LABROUSSE, Régine SOUCHE, Robert SUBRA, Frédéric TSITSONIS, Patrick VIGNAL, Francis VIGUIE.

Absents :

Martine PETITOUT

Rapport annuel 2011 GDV SARL Aire d'accueil des gens du voyage de Bionne

Max LEVITA rapporte :

La Ville de Montpellier dispose d'une aire de stationnement municipale pour l'accueil des gens du voyage située quartier de Bionne – 514 avenue Léon Jouhaux à Montpellier, titulaires d'un titre de circulation, vivant en caravanes et transitant sur le territoire de la commune.

La Ville de Montpellier a confié à Gens du Voyage SARL (GDV) la gestion de l'aire de stationnement pour une durée de deux ans et neuf mois du 1^{er} avril 2010 au 31 décembre 2012 sous la forme d'une convention de Délégation de Service Public, en mettant à sa disposition le terrain et l'ensemble de ses équipements.

Conformément à l'article L1411-3 du Code général des collectivités territoriales qui précise que « *le délégataire produit chaque année avant le 1er juin à l'autorité délégante un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité de service. Ce rapport est assorti d'une annexe permettant à l'autorité délégante d'apprécier les conditions d'exécution du service public.* », GDV a transmis son rapport 2011 à la Ville de Montpellier.

Ses principales caractéristiques sont les suivantes :

1) Présentation, conditions d'exécution et analyse de la qualité du service délégué

L'aire de stationnement municipale est constituée de 40 emplacements-caravanes. Elle entre dans le cadre de la loi n°2000-614 du 5 juillet 2000 relative à l'accueil et à l'habitat des gens du voyage qui fait obligation aux communes de plus de 5000 habitants de disposer d'un terrain d'accueil selon un schéma départemental. Elle est ouverte, gérée et gardiennée 24h/24 toute l'année sans fermeture annuelle. Les équipements fonctionnent avec une subvention municipale et les participations des usagers qui acquittent un droit d'emplacement.

GDV est organisée en réseau de bureaux d'interventions départementaux et d'aires d'accueil sur plusieurs régions où elle intervient, ce qui facilite une bonne connaissance de groupes familiaux et l'application des règles à respecter d'un établissement à l'autre.

- L'équipement de l'aire d'accueil

L'aire de stationnement municipale comporte un centre d'accueil et de gestion, et un logement de fonction pour l'agent de permanence. La présence 24h/24 de cet agent permet d'éviter les dégradations. Elle est équipée de 3 barrières d'accès, de 5 blocs sanitaires, de 40 prises d'eau et d'électricité, et d'1 borne à incendie.

La sécurité des installations municipales étant une des priorités, les contrôles des équipements électriques et de prévention et d'incendie sont effectués annuellement conformément à la législation en vigueur.

Les travaux de maintenance des installations mises à disposition des usagers sont effectués régulièrement selon l'usure et les besoins.

- Le personnel permanent de l'aire d'accueil

L'équipe est composée :

- D'un gestionnaire à temps plein,
- D'une conseillère sociale à temps plein,
- D'un agent de permanence et d'entretien à temps plein,
- D'un agent d'Entretien et de Maintenance,

Ils sont coordonnés par la direction de Gens du Voyage SARL qui assure l'encadrement, le suivi de la gestion et l'animation globale de l'équipement en relation avec la Ville de Montpellier.

Un Comité de Pilotage présidé par la Ville et regroupant l'ensemble des partenaires institutionnels suit le bon fonctionnement de l'aire d'accueil.

- L'accueil et la gestion des caravanes

Du 1^{er} janvier au 31 décembre 2011, 6 656 journées-caravanes ont été enregistrées contre 7 958 en 2010, soit une moyenne de 18,07 caravanes par jour contre 21,85 en 2010. Ce qui correspond à une baisse de -17% de la fréquentation de l'aire. La durée moyenne de séjour en 2011 était de 18 jours contre 20 jours en 2010 (-10%).

En 2011, l'aire a enregistré une moyenne de 61 entrées et sorties par mois soit une augmentation de 13,46% par rapport à 2010. Ces mouvements soulignent la vocation d'aire d'accueil de passage destinée aux nomades.

- Les actions socio-éducatives

- La scolarisation des enfants

En 2011, 224 enfants ont été scolarisés Au cours de l'année 2011, 137 enfants ont été inscrits en école maternelle et primaire et 87 enfants et adolescents ont été inscrits aux cours du CNED. En outre 53 enfants ont pu bénéficier de l'aide aux devoirs.

- Les activités périscolaires

En 2011, 47 séances d'animation ont été proposées aux enfants de 6 à 12 ans les mercredis et pendant les vacances scolaires.

- Les dossiers administratifs et familiaux

Outre les actions d'accueil et celles liées à la scolarisation, la conseillère sociale développe la gestion sociale et la domiciliation administrative nécessaire à la régularisation des dossiers familiaux pour les usagers qui le souhaitent. Ainsi, 961 personnes ont eu leur dossier suivi de manière régulière à partir du centre d'accueil et 312 personnes font l'objet d'une domiciliation.

2) Compte de résultat de la DSP

En milliers d'€uros HT	2010	2011	2010/2011
Produits	288	293	2%
Ville de Montpellier	252	260	3%
Participation des usagers	35	29	-17%
Transfert de charges	0,6	0,2	-68%
Produits exceptionnels	0	4	
Charges	275	257	-7%
Achats, services extérieurs	131	140	7%
<i>dont participation aux frais GdV SARL</i>	70	70	0%
Impôts, taxe et versements assimilés	4	1	-72%
Frais de personnel	141	116	-17%
Charges Exceptionnelles		0,1	
Résultat (+ bénéfice/- perte)	12	36	195%

Les postes qui évoluent de façon significative entre 2010 et 2011 sont :

- Les produits
 - La subvention de fonctionnement versée par la Ville est de 260 K€ en 2011, soit une évolution de +3% par rapport à 2010. Elle constitue le premier poste de financement de l'aire.
 - La participation des usagers est de 29 K€ (-17%).

- Les charges

- **Participation aux frais GDV sarl : le premier poste de dépense de la DSP :**

Ces frais correspondent à la part des charges de secrétariat, d'encadrement, de gestion, remplacement et de formation des personnels communes à toutes les aires gérées par GDV SARL affecté à la gestion de l'aire de Bionne. L'ensemble de ces frais sont affectés en fonction de 3 facteurs :

1. Le nombre d'emplacement de l'aire
2. Le nombre d'interventions et mobilisations des permanents du siège pour l'aire.
3. La rémunération de GDV qui selon le constat de dégradations, difficultés de gestion ou impayés d'usagers peut être important, limité nul ou déficitaire.

Depuis 2009, La Ville de Montpellier demande à la société GdV SARL de mettre en place une comptabilité analytique en appui de ce mode de calcul.

- **Les frais de personnel diminuent de 17% en 2011, ils s'élèvent à 116 K€ :**
Cette baisse s'explique par l'affectation au frais de gestion de la quote-part de rémunération de la gérante affecté à l'aire de Bionne.

En 2011, les bénéfices s'élève à 36 K€ contre 12 K€ en 2010.

En conséquence, il est demandé au Conseil Municipal :

- de prendre acte de ce rapport.

Le Conseil prend acte.

Pour extrait conforme, Madame le Maire



Hélène MANDROUX

Publiée le : 24/07/2012